


使用 Outlook 電子郵件程式讀取 Gmail 郵件 設定教學

大葉大學 電子計算機中心 製作

使用 Outlook 電子郵件程式讀取 Gmail 郵件 設定教學

步驟 1：設定 POP

首先，在 Gmail 中設定 POP

1. 在電腦上開啟 [Gmail](#)。
2. 按一下右上方的「設定」圖示 .
3. 按一下 [設定]。
4. 按一下 [轉寄和 POP/IMAP] 分頁標籤。
5. 在「POP 下載」部分中，選取 [對所有郵件啟用 POP 功能] 或 [對現在起所收到的郵件啟用 POP 功能]。
6. 按一下頁面底部的 [儲存變更]。



設定

一般設定 標籤 收件匣 帳戶 篩選器和封鎖的地址 **轉寄和 POP/IMAP** 外掛程式 即時通訊 離線設定

轉寄：
新增轉寄地址

提示：您也可以建立篩選器，只轉寄部分郵件。

POP 下載：
瞭解詳情

1. 狀態：針對所有郵件啟用 POP 功能

2. 對所有郵件啟用 POP 功能 (包括已經下載的郵件)

對現在起所收到的郵件啟用 POP 功能

停用 POP

2. 當郵件以 POP 存取後 在收件匣保留 大葉大學 郵件的副本

3. 設定電子郵件用戶端 (例如 Outlook、Eudora、Netscape Mail)
設定說明

IMAP 存取：
(使用 IMAP 從其他用戶端存取 大葉大學 郵件)
瞭解詳情

狀態：已停用 IMAP

啟用 IMAP

停用 IMAP

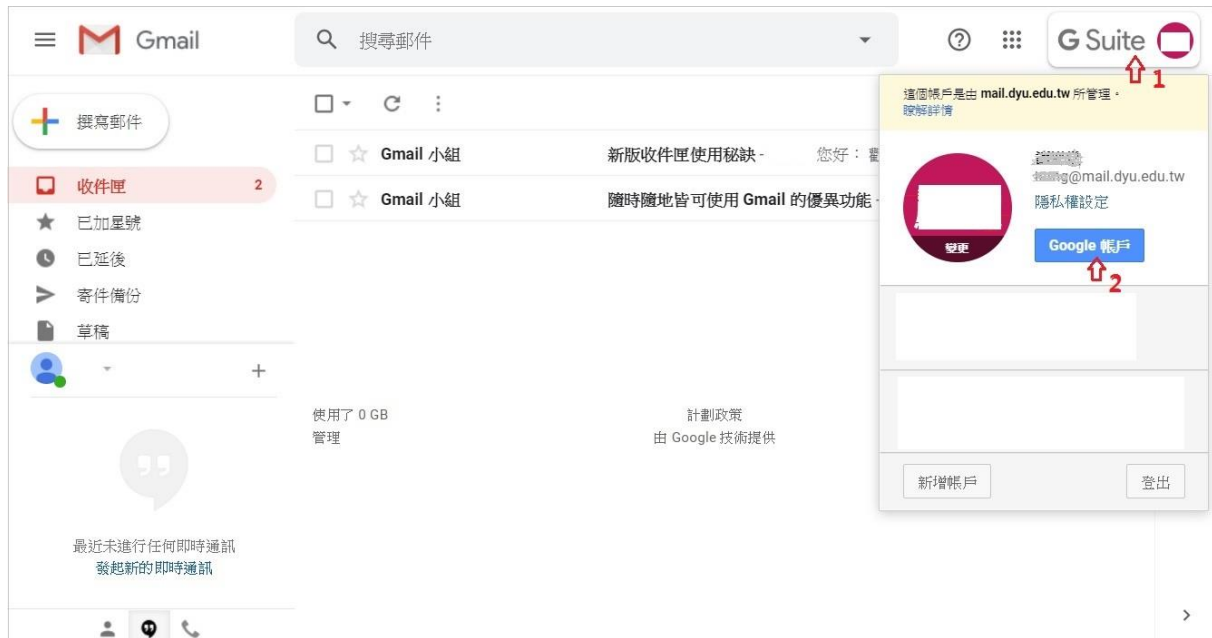
設定電子郵件用戶端 (例如 Outlook、Thunderbird、iPhone)
設定說明

3.

步驟 2：充許安全性較低的應用程式設定

google 認為 outlook 是安全性較低的程式，所以必須進行相關設定才能正常使用 Outlook 收發信件

1. 登入 google 帳號>G Suite>Google 帳戶>安全性>



2. 點選【安全性】→將畫面下拉至【低安全性應用程式存取權】設定頁面位置



3. 點選【開啟存取權】設定



個人資訊

資料和個人化

安全性

使用者和分享内容

付款與訂閱

說明

提供意見

低安全性應用程式存取權

為保護您的帳戶，如果應用程式和裝置採用的登入技術安全性較低，系統會將其封鎖。 [瞭解詳情](#)

● 關閉

開啟存取權 (不建議)  請設為【開啟】

登入其他網站

 透過 Google 帳戶登入

您並未使用自己的 Google 帳戶登入任何網站或應用程式

4. 將紅色框【低安全性應用程式存取權】打開



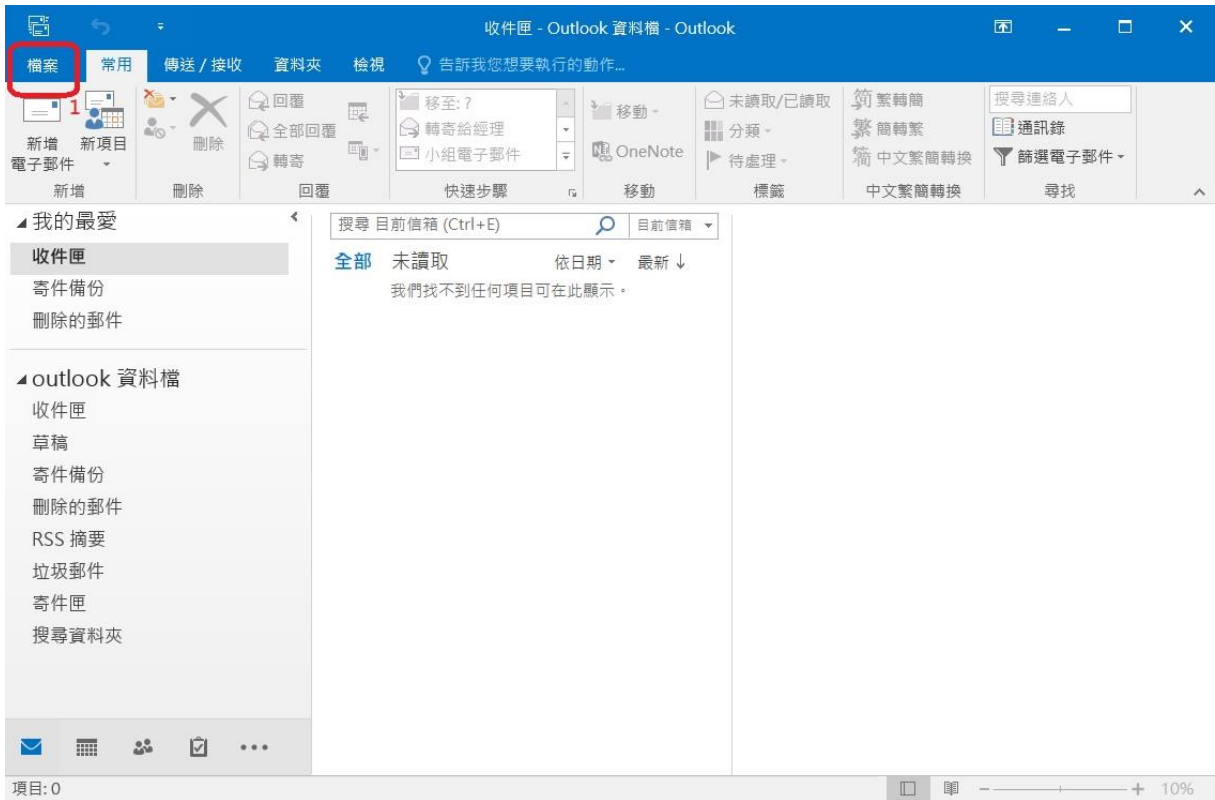
← 低安全性應用程式存取權

由於部分應用程式和裝置採用安全性較低的登入技術，您的帳戶會因此出現安全漏洞。建議您取消這些應用程式的存取權限；如果您瞭解有風險，但還是要使用這些應用程式，則可以開放存取權限。 [瞭解詳情](#)

[允許安全性較低的應用程式] 設定處於啟用狀態 

步驟 3：在 Outlook 電子郵件程式中進行相關設定

開啟您的電子郵件程式 (例如 Microsoft Outlook)，點選→【檔案】。



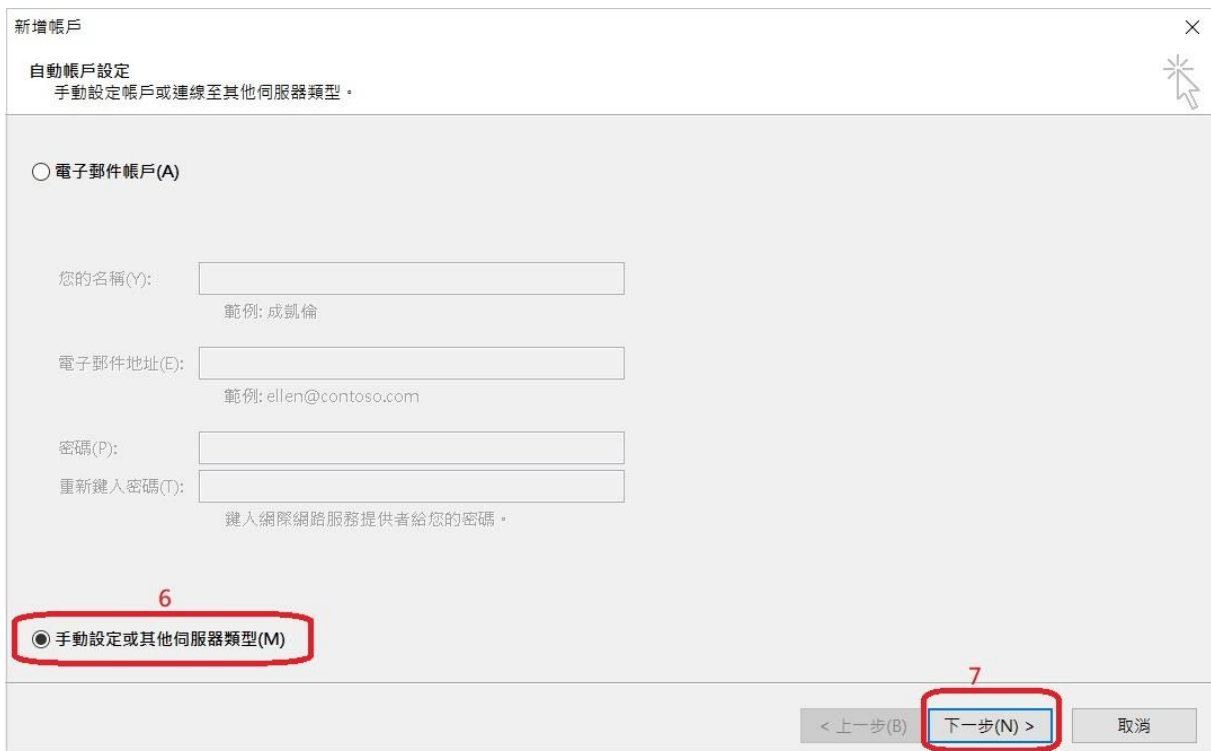
點選→【資訊】→【帳戶設定】→【帳戶設定】



點選【電子郵件】→【新增】



點選【手動設定伺服器設定或其他伺服器類型】→點選「下一步」



點選【POP 或 IMAP】→點選「下一步」

新增帳戶

選擇服務

Outlook.com 或 Exchange ActiveSync 相容服務(A)
連線至服務 (如 Outlook.com) 以存取電子郵件、行事曆、連絡人和工作

POP 或 IMAP(P) 8
連線至 POP 或 IMAP 電子郵件帳戶

9

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消

帳戶類型：POP3

內送郵件 (POP) 伺服器：imap.gmail.com

外寄郵件 (SMTP) 伺服器：smtp.gmail.com

→點選【其他設定】

變更帳戶

POP 和 IMAP 帳戶設定
輸入帳戶的郵件伺服器設定。

使用者資訊

您的名稱(Y): 葉小明

電子郵件地址(E): dyucc2600@mail.dyu.edu.tw

伺服器資訊

帳戶類型(A): POP3

內送郵件伺服器(I): imap.gmail.com

外寄郵件伺服器 (SMTP)(O): smtp.gmail.com

登入資訊

使用者名稱(U): dyucc2600@mail.dyu.edu.tw

密碼(P):

記住密碼(R)

需要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入(Q)

測試帳戶設定

我們建議您測試帳戶，以確保輸入正確。

測試帳戶設定(T)...

按 [下一步] 時自動測試帳戶設定(S)

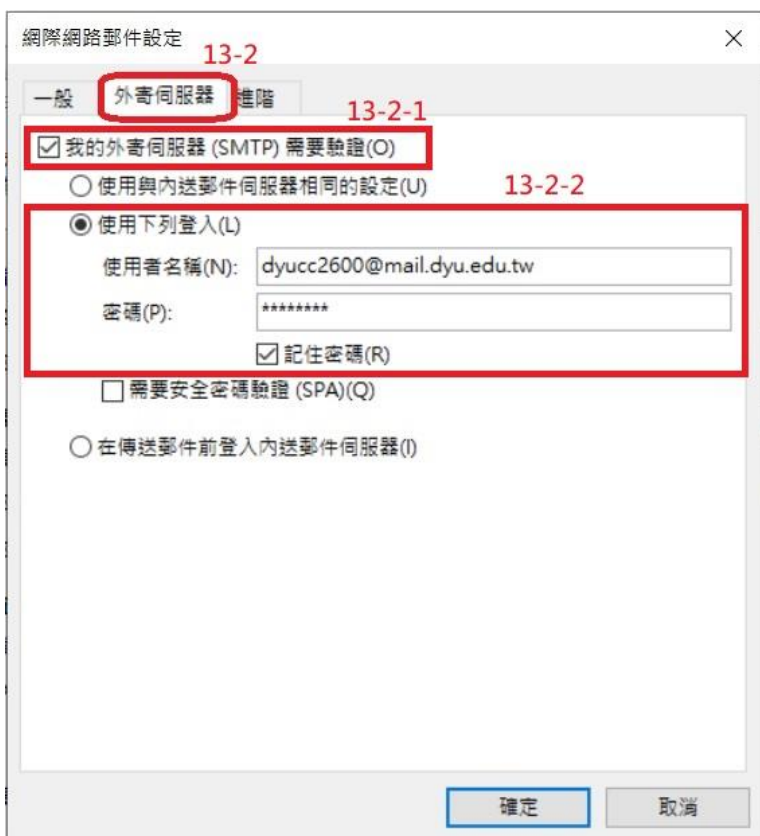
其他設定(M)...

< 上一步(B) 下一步(N) > 取消



點選【外寄伺服器】→勾選【我的外寄伺服器(SMTP)需要驗證】

點選【使用下列登入】→輸入 E-mail 帳號及密碼，並勾選【記憶密碼】。



點選【進階】→設定下列資訊

內送郵件 (POP) 伺服器 需要安全資料傳輸層 (SSL)：是

通訊埠：993

外寄郵件 (SMTP) 伺服器需要安全資料傳輸層 (TLS)：是

需要驗證：是

通訊埠：465

網際網路郵件設定

13-3

一般 外寄伺服器 進階

伺服器連接埠號碼 13-3-1

內送伺服器 (POP3)(I): 993 使用預設值(D)

此伺服器需要加密連線 (SSL)(E)

外寄伺服器 (SMTP)(O): 465

使用下列加密連線類型(C): TLS

伺服器逾時(T)

短 長 1分 13-3-2

傳送

在伺服器上保留一份郵件複本(L)

超過下列天數後就從伺服器移除(R): 14 天

從「刪除的郵件」中移除時從伺服器移除(M)

伺服器上的郵件需不需要保留，可依需求自行設定。

13-3-3

確定 取消

點選【完成】即可正常使用 Outlook 收發電子郵件。

